

令和5年度 黄金K A I D Oエリアを周遊するグループ旅行商品造成支援金 交付要綱

第1条 趣旨

公益社団法人静岡県観光協会（以下「本会」という。）は、新型コロナウイルス感染症により影響を受けた県内観光産業の回復を図るため、黄金K A I D Oエリアの周遊により本県を訪問する貸切バスを活用したグループ旅行を実施する旅行会社に対し、予算の範囲内において支援金を交付するものとし、その交付に関しては、この要綱の定めるところによる。

第2条 交付対象者

旅行業法第3条及び23条の登録を受けている旅行会社（以下、「旅行会社等」という。）とする。

第3条 交付要件

以下の要件をすべて満たす旅行であること。

- (1)10名以上のグループであること。
- (2)静岡県内の宿泊施設に1泊以上すること。
- (3)旅行行程の一部に一般貸切自動車運送事業を営営するものが有する貸切バスを利用すること。
- (4)旅行行程の一部で新潟県、長野県、山梨県のいずれかの県内に所在する有料入場施設、飲食施設等を1ヶ所以上訪れること。
- (5)旅行行程の一部で別表に掲げる施設を1ヶ所以上訪れること。
- (6)旅行行程における感染症対策の徹底を行うこと
- (7)募集型企画旅行の場合には、商品の名称に「黄金K A I D O」を含むこと。受注型企画旅行・手配旅行の場合には、行程表内のコース名欄等に「黄金K A I D O」の名称を記載すること。
- (8)旅行の出発日が令和5年12月1日(金)以降かつ帰着日が令和6年2月18日(日)以前の旅行であること。
- (9)静岡県を訪問する教育旅行支援金、貸切バスを利用した県内グループ旅行商品造成支援金、歴史文化を活用したグループ旅行商品造成支援金等、当会及び静岡県が実施する他の助成制度を受けていないこと。ただし、各市町が実施する助成制度、及び（一社）ふじさん駿河湾フェリーが実施する「駿河湾フェリー バス利用補助」との併用は可とする。

第4条 支援金の額等

支援金額は次のとおりとする。ただし、申請期間内であっても事業予算額に達し次第終了する。

- (1)貸切バス1台につき30,000円を交付する。
ただし、1事業所あたり2,100,000円を上限とする。
- (2)上記(1)に加え下記①～③の要件を満たす場合は支援金の加算を行う。
 - ①第3条の交付要件に加え、旅行行程に富士山静岡空港または駿河湾フェリーを利用する団体旅行に対しバス1台につき10,000円を加算する。
 - ②第3条の交付要件に加え、本県に本支店を持ち、一般貸切自動車運送事業を営営するものが有する貸切バスを利用する団体旅行に対しバス1台につき10,000円を加算する。

③第3条の交付要件に加え訪日外国人（日本に居住する外国人は除く）が10名以上参加する団体旅行に対してバス1台につき20,000円を加算する。

(3)前項の加算については①～③の重複を可とする。

(4)同一住所であっても登記上別事業所として登録している場合は別事業所として申請できるものとする。

第5条 申請と変更

支援金の交付を受けようとする旅行会社等は、旅行出発日の7日前までに支援金申請及び行程表等を電子申請システムにより本会に提出するものとする。

2. 申請内容に変更が生じた場合は、速やかに変更申請するものとする。

3. 申請は1つの旅行について1社のみ申請ができるものとする。

第6条 申請の受理

本会は、前条の規定による申請があったときは、その内容を審査し、適当と認めた場合には、申請受理の旨を旅行会社等に通知するものとする。ただし、予算の上限に達していた場合には、申請を受理しないことがある。

2. 変更申請があった場合、再度内容を審査し、適当と認めた場合には、電子申請システムにより旅行会社等に通知するものとする。

第7条 実績報告及び支援金の交付請求

交付決定を受けた旅行会社等は、旅行実施後、10日以内に実績報告兼請求及び宿泊証明書、有料入場施設等利用証明書等必要書類を電子申請システムにより提出しなければならない。

2. 旅行当日の天候等やむを得ない事情を事由とした運休及び閉園のため有料入場施設・飲食施設の利用が出来なかった場合は第3条の要件を満たす代替施設を利用し、利用証明書等を提出するものとする。第3条の要件を満たす代替施設の利用がない場合、利用証明書の提出がない場合は支援金の対象外とする。

3. 第4条(2)-①の加算を申請した場合において、富士山静岡空港または駿河湾フェリーの利用が出来なかった場合、天候等やむを得ない事情を含むいかなる理由であっても加算の対象にならない。

第8条 支援金額の確定

本会は、前条の規定による実績報告を受けたときは、その内容を審査し、適当と認めたときは、支援金の額を確定し、交付するものとする。

第9条 支援金の支払い

本会は、実績報告兼請求を受理した月の翌月末までに、旅行会社等に支援金を支払うものとする。交付の方法については国内銀行の国内支店口座への送金に限る。

第10条 申請の取消し、支援金の返還

本会は、偽りその他不正の手段により支援金の申請受理又は交付を受けた者に対しては、申請取消及び今後の申請権を剥奪することができる。

2. 旅行会社等は、この要綱に定める事項に違反して支援金の交付を受けた場合は、既に交付された支援金を会長に返還するものとする。

第11条 関係書類の整備

旅行会社等は、支援金の収支に関する帳簿を備え、領収書等関係書類を整理し、これらの帳簿及び書類を支援金の交付を受けた年度終了後5年間保管しなければならない。

第12条 事業停止について

本会は社会情勢等の事由により事業を停止する場合がある。この場合、事業停止をした日以降の申請の受付を行わないものとする。また、事業を中止又は停止した場合、申請済であっても支援金支払の対象とならずキャンセル料等のいかなる費用も補償しない。

第13条 その他

この要綱に定めるもののほか、令和5年度 黄金K A I D Oエリアを周遊するグループ旅行商品造成支援金の交付に関して必要な事項については、本会が別に定める。

附 則

この要綱は、令和5年11月15日から令和6年2月28日まで適用する。

(別表)

名称	所在地
土肥金山	伊豆市土肥 2726
駿河湾フェリー	【清水港乗り場】 静岡市清水区日の出町 10-80 【土肥港乗り場】 伊豆市土肥 2920
久能山東照宮	静岡市駿河区根古屋 390
駿府城公園	静岡市葵区駿府城公園 1-1
富士山本宮浅間大社	富士宮市宮町 1-1
清見寺	静岡市清水区興津清見寺町 418-1
浜松城	浜松市中区元城町 100-2
二俣城跡 (天竜区観光協会)	浜松市天竜区二俣町阿蔵 114-2